

## WZÓR UMOWY

### **na zakup i dostawa wyposażenia stołówki w Szkole Podstawowej nr 5 Specjalnej w Leżajsku w ramach realizacji programu „Posilek w szkole i w domu”**

zawarta w Leżajsku dnia ..... roku pomiędzy:

Powiatem Leżajskim NIP 816 167 32 28 - reprezentowanym przez Starostę Leżajskiego pana Zdzisława Leško, w imieniu którego działa Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. św. Jana Pawła II w Leżajsku reprezentowany przez pana Tomasza Chrzastka zwany dalej Zamawiającym,

a

firmą .....

z siedzibą w .....

prowadzonej przez ..... NIP:.....

w imieniu, której działa:.....

zwany dalej Wykonawcą.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, dla potrzeb realizacji projektu pn. „Posilek w szkole” strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem niniejszej Umowy jest ***Zakup i dostawa wyposażenia stołówki w Szkole Podstawowej nr 5 Specjalnej w Leżajsku w ramach realizacji programu „Posilek w szkole i w domu”***

Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w ofercie Wykonawcy z dnia ..... roku, która wraz zapytaniem ofertowym stanowi ***Załącznik nr 2.***

Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

Dostarczone wyposażenie będzie posiadało oznakowanie CE i stosowne atesty. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć je Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru.

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 24 - miesięcznej gwarancji na każdy z zakupionych towarów, liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego za wyjątkiem pomocy dydaktycznych, w których okres gwarancji jest podany w opisie produktu.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie do..... (wstawić termin wykonania wg wyboru wykonawcy).
2. Zamówiony sprzęt będzie dostarczony do Szkoły Podstawowej Nr 5 Specjalnej w Leżajsku działającej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. św. Jana Pawła II w Leżajsku, 37-300 Leżajsk, ul. Mickiewicza 76 (nowy budynek).
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 -15.00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego telefonicznie 660478315 lub 172420254 lub e-mailem na adres sosw@sosw.lezajsk.pl o planowanym terminie dostawy.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony protokołem, przy czym protokół ten powinien zawierać, co najmniej: nazwę sprzętu.
5. W przypadku zastrzeżeń do przedmiotu dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń lub po usunięciu zgłoszonych wad.

### § 3

1. Wykonawca udziela na sprzęt stanowiący przedmiot dostawy min 24 miesięcznej gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność gwarancji.
3. Okresy gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczynają się od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez uwag).
4. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca na skutek zgłoszenia wady przez Zamawiającego podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia wady.
6. Zamawiający ma prawo wyznaczyć termin na usunięcie wady przez Wykonawcę tj. w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia,
7. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły stosownego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę.
8. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na koszty z tym związane.
10. Roszczenia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady przysługują także po terminach upływu okresów, o których mowa w ust. 1, jeżeli wady były zgłoszone przed upływem tych terminów.

### § 4

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi zgodnie z ofertą..... zł brutto (słownie: .....).
2. Płatność nastąpi jednorazowo przelewem po całkowitej dostawie zamówionego sprzętu gastronomicznego,
3. zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, w terminie 14 dni od daty przedłożenia w siedzibie Zamawiającego faktury VAT. Fakturę VAT należy wystawić na:

**Nabywca:**

Powiat Leżajski, ul. Kopernika 8, 37-300 Leżajsk, NIP 816 167 32 28

**Odbiorca:**

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. św. Jana Pawła II w Leżajsku, ul. Mickiewicza 76,  
37-300 Leżajsk

## § 5

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych w przypadku opóźnień w wykonaniu dostawy, zgodnie z terminem określonym w § 2 ust. 1 w wysokości 1 % za każdy dzień opóźnienia, liczone od wartości całości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 6

Niezależnie od sankcji przewidzianej w § 5 ust. 1 Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca nie zrealizuje dostawy w terminie. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo obciążyć Wykonawcę karą w wysokości 5%. Wartości zamówienia określonej w ofercie.

## § 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## § 8

Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy:

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów dostaw.

Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy:

Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

Inne przypadki odstąpienia od umowy:

Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

Forma odstąpienia.

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim; 1 egz. Dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

.....

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**